РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО директора МБОУ СОШ № 20
_____ А.В. Козина
приказ от 28.08.2019 г. № 11-ОД

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Вид: Форма Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
АВГУСТ							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ СООТВЕТСТВИЯ СТРУКТУРЫ И СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ (И ВНОСИМЫХ В ИЗМЕНЕНИЙ) ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС. КОНТРОЛЬ СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФК ГОС.							
1	15.авг	***Рабочие программы по учебным предметам.***	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам, спецкурсам, курсам внеурочной деятельности. Проверка готовности к утверждению.	Фронтальный, тематически-обобщающий. Собеседование.	Рабочие программы КТП.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Утверждение рабочих программ Совещание при зам. директора по УВР.

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Вид / Форма Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
С Е Н Т Я Б Р Ь							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ СООТВЕТСТВИЯ СТРУКТУРЫ И СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ (И ВНОСИМЫХ В ИЗМЕНЕНИЙ) ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС. КОНТРОЛЬ СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФК ГОС.							
1	03.09-10.09	***Программы коррекционной работы.*** Поддержка детей, находящихся на индивидуальном обучении по состоянию здоровья	Анализ составления рабочих программ обучения детей на дому по учебным предметам. Проверка готовности к утверждению.	Фронтальный, тематически-обобщающий. Собеседование.	Рабочие программы .	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, приказ. Совещание при зам. директора по УВР.
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
2	*20.09-12.10*	***Качество личностных образовательных результатов.*** Всероссийская олимпиада школьников.	Контроль выявления одаренных, способных, высоко мотивированных обучающихся и вовлечение их в олимпиадное движение конкурсы и соревнования. Оценка подготовки учащихся школы к всероссийской олимпиаде школьников.	Фронтальный, тематический. Документарно, наблюдение, собеседование.	Учителя-предметники, классные руководители 5-10 классов.	Зам. директора по УВР	Списки обучающихся и наставников. Заседание МС, протокол.
3	*18-28.09.18*	***Качество предметных образовательных результатов.*** Сформированность предметных результатов.	Проверка результативности обучения, определение уровня остаточных знаний по **учебным предметам** на начало учебного года.	Отсроченный, предметно-обобщающий. Письменный **входной контроль.**	ЗУН обучающихся 5-10 классов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка. Совещание при зам. УВР
4	*18-28.09.18*	***Адаптация учащихся к обучению в основной школе и средней школе***	Контроль образовательной деятельности учащихся , адаптация к обучению в основной школе	мониторинг успеваемости, предметниками, контроль документации беседы	Учителя-предметники, классные руководители 5-10 классов.	Зам. директора по УВР	Ш1К (психолого педагогиче ский консилиум
РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ							

5	*24.09-30.09*	***Качество оформления к*** лассных журналов 5-8 и 10 классов.спецкурсов, индивидуального обучения.	Контроль своевременности и качества ведения журналов.	Текущий, тематический. Документарно, анализ.	Учителя-предметники, классные руководители 5-10 классов.	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора по УВР.
6	*24.09-30.09*	***Качество оформления личных дел обучающихся*** 5-10 классов.	Контроль содержания личных дел обучающихся.	Текущий, тематический. Документарно, анализ.	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора по УВР.
7	*24.09-30.09*	***Качество оформления дневников обучающихся 5-10*** классов.	Контроль своевременности и качества ведения дневников.	Текущий, тематический. Документарно, анализ.	Классные руководители, учителя-предметники.	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора по УВР.
8	*18.0928.09*	***Качество ооформления контрольных тетрадей***	Контроль наличия, соблюдения единых орфографических требований к оформлению контрольных тетрадей.	Текущий, тематический. Изучение документов, анализ.	Учителя-предметники	Руководители МО.	Справка. Совещание при зам. директора по УВР.
РАЗДЕЛ 4. КОНТРОЛЬ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
9	*10.09 -14.09*	***Качество организационно-педагогической деятельности обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении по состоянию здоровья.*** Обучение детей на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья.	Контроль организации индивидуального обучения детей на дому по медицинским показаниям.	Текущий, тематический. Наблюдение, документы, собеседование.	Документы (справки мед. учреждения, заявление родителей).	Зам. директора по УВР.	Информация. Совещание при зам. директора по УВР.
10	*10.09 -14.09*	***Повышение квалификации педагогических кадров***	Выявить затруднения реализации НОО,ООО и СОО у педагогов и сформировать план курсовой подготовки	Мониторинг	Анкетирование, собеседование	Зам. директора по УВР.	План курсовой подготовки Корректировка плана

11	*10-21.09.2018*	***Обеспечение профессиональными кадрами***	Эффективная расстановка кадров	Аспектный Тематический	Изучение нормативных актов, собеседование	Директор, зам. директора по УВР	Тарификация приказы
12	*10-21.09.2018*	***Обеспечение безопасности образовательного процесса***	Проверить проведение педагогами инструктажа по ТБ	Фронтальный	Проверка документов собеседование	Зам.директора по АХЧ. Зам. директора по УВР	Журналы по ТБ
13	*17.0928.09*	Учебный кабинет	Выявить степень оснащенности учебного кабинета,	Тематический	Смотр кабинетов	Директор, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
14	*3.09-30.09*	***Качество организационно-педагогической деятельности.*** Всеобуч.	Контроль посещаемости учебных занятий обучающимися.	Текущий, тематический. Анализ информации.	Сведения о посещаемости. Классные руководители 5-10 классов.	Социальный педагог.	Совещание при зам. директора по ВР.
15	*3.09-30.09*	***Качество организационно-педагогической деятельности.*** Здоровье учащихся школы.	Контроль организации горячего питания, оценка охвата горячим питанием в школе.	Текущий, тематический. Изучение документов, анализ.	Классные руководители 5-10 классов.	социальный педагог. ответственный за питание обучающихся.	информация Совещание при директоре.
16	*3.09-30.09*	***Качество учебно-методической деятельности.*** Библиотечный фонд.	Контроль обеспеченности УМК обучающихся школы в соответствии с учебным планом.	Тематический, обзорный. Анализ, изучение документов	Библиотечный фонд учебников. Библиотекарь	Зам. директора по УВР.	Информация. Совещание при директоре.
17	*3.09-30.09*	**Качество психолого-педагогического сопровождения.** Предупреждение школьных рисков.	Контроль системы выявления и проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, испытывающими трудности в учебе и поведении.	Тематический, персональный. Документарно. Собеседование.	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог.	Зам. директора по УВР, ВР.	Списки обучающихся, журнал регистрации. Совещание при директоре.

18	*24.09-28.09*	***Качество психолого-педагогического сопровождения.*** Информирование родителей (законных представителей).	Контроль эффективности психолого-педагогического информирования родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих риски школьного обучения.	Текущий, тематический, персональный. Документарно, собеседование.	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог.	Зам. директора по УВР, ВР.	Информация, протоколы собеседований. Совещание при зам. директора по ВР.
19	*3.09-30.09*	***Качество материально-технического обеспечения.*** Материальная база, соответствие требованиям рекомендаций Минпросвещения России.	Контроль оснащенности учебного процесса и оборудования кабинетов физики, химии. Оценка систематизации, сохранности.	Текущий, Персональный. Наблюдение.	Кабинеты, лаборатории химии, физики. Учителя химии, физики.	Зам. директора по УВР, АХР, председатель ПК.	Справка. Административное совещание.
20	*3.09-30.09*	***Качество материально-технического обеспечения.*** Комплексная безопасность.	Контроль состояния контрольно-пропускного режима, антитеррористической защищенности школы и её территории.	Наблюдение, собеседование, изучение и анализ документов.	Охрана.	Директор, зам. директора по АХР.	Справка. Административное совещание.
РАЗДЕЛ 5 КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ							
21		***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
О К Т Я Б Р Ь							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
1	*01.10-25.10*	Качество освоения образовательных программ	Контроль состояния преподавания учебных предметов в 5 классах	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, малый песовет
2	*15.10-19.10*	Уровень успеваемости. Качество знаний, степень обученности учащихся	Промежуточный контроль по итогам первой четверти	Тематический	Динамика успеваемости учащихся 5-10 классов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ. Педагогический совет
3	***15.10-19.10***	Контроль обучающей деятельности учителя Молодые специалисты.	Проверка методики планирования урока (цели, задачи, структура урока, баланс времени).	Тематический	Молодые учителя	заместитель директора по УВР	Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							
4	*15.10-19.10*	***Качество ведения классных журналов 5-8 и 10 классах спецкурсов, индивидуального обучения***	Контроль за своевременностью выставления текущих оценок, их накопляемости, правильность ведения записей Контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	Тематический	Учителя-предметники, классные руководители	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка. Совещание при зам. директора.
РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ООО и СОО							
5	*15.10-19.10*	***Использование информационно - коммуникативных технологий в деятельности школы***	Контроль за максимально эффективным использованием компьютерной техники	Фронтальный	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР учителя информатики	Информация Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							

6	*15.10-19.10*	***Диагностика профессиональной деятельности педагогов***	Определение уровня профессионализма	Фронтальный	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
7	*15.10-19.10*	***Контроль за работой педагога по формированию УУД***	Выявление уровня западающих УУД в 5 классах	Тематический	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР Психолог	Таблицы по ученикам и классам Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 5 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
8	*15.10-19.10*	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
9	*15.10-19.10*	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 6 КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ							
10	*28.10-30.10*	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
Н О Я Б Р Ь							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ СООТВЕТСТВИЯ СТРУКТУРЫ И СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ (И ВНОСИМЫХ В ИЗМЕНЕНИЙ) ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС. КОНТРОЛЬ СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФК ГОС.							
1		Выполнение образовательной программы	Анализ итогов первой четверти	фронтальный	мониторинг выполнения ООП	Зам директора по УВР	Педагогический совет
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
2	12.11-29.11	Качество освоения образовательных программ	Классно- обобщающий контроль в 7 классах Эффективность работы педагогов по достижению образовательных результатов освоения ООП.	Тематический,	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР	Справка. Малый педагогический совет
3	11.11-21.11	Качество образовательной деятельности при проведении предметных событий в школе	Контроль качества проведения предметной декады учителей гуманитарного цикла	Текущий	Учителя - предметники	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Анализ методической декады Заседание МС.
РАЗДЕЛ 3 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
5	18.11-23.11	***Условия обеспечения безопасности образовательного процесса***	Проверка санитарно –технического состояния помещений школы, соблюдение требований СанПиН.	Текущий, тематический. Обход, осмотр.	Техперсонал.	заместители директора по УВР	Административное совещание.
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
6	12.11-29.11	***Уровень сформированности метапредметных образовательных результатов***	Уровень сформированности способов и приемов, навыков работы с текстами у учащихся 7 классов	Диагностика,посещение уроков, анализ	Диагностика познавательных умений	заместители директора по УВР, психолог	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
7	25.11-30-11	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание

8	*25.11-30-11*	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
9	*25.11-30-11*	***Подтверждение обученности по результатам внешней независимой оценки***	Сравнение результатов обученности во внешней и внутренней оценки	Мониторинг	КМС внешней экспертизы	Зам. директора по УВР	Сравнительный анализ
РАЗДЕЛ 6 КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ							
10	28.11-30.11	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат
РАЗДЕЛ 7 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							
4	28.11-30.11	Качество заполнения классных журналов 5-8 и 10 классов, спецкурсов, индивидуального обучения	Изучение системы опроса слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.. Контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	Тематический.	классные журналы 5-10 классов	Зам. директора по УВР,	Совещание при директоре

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ№ 20 на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Вид / Форма Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
Д Е К А Б Р Ь							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ СООТВЕТСТВИЯ СТРУКТУРЫ И СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ (И ВНОСИМЫХ В ИЗМЕНЕНИЙ) ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС. КОНТРОЛЬ СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФК ГОС.							
1		Выполнение образовательной программы	Анализ итогов первого полугодия	Комплексный анализ	мониторинг выполнения ООП	Зам директора по УВР	Педагогический совет
2	*24.12.-2712*	***Содержание ООП.*** Требования ФГОС, ФК ГОС.	Оценка выполнения рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности на конец первого полугодия	Текущий, тематический. Документарно, собеседование.	Рабочие программы.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка. Заседание МС, протокол.
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
3	0212-24.12	Контроль образовательной деятельности.	Классно-обобщающий контроль в 8 классах Эффективность работы педагогов по достижению образовательных результатов освоения ООП.	Тематический, персональный. Наблюдение.	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка. Малый педагогический совет.
4	16.12-21.12	***Контроль уровня успеваемости, качества знаний, степени обученности учащихся***	Промежуточный контроль по итогам первого полугодия. Административные контрольные работы	Тематический	Динамика успеваемости учащихся 5-10 классов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ. Педагогический совет
РАЗДЕЛ 3 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							

5	*09.12-12.12*	***Качество личностных образовательных результатов.*** Работы с одаренными детьми.	Проверка сформированности документов и материалов, базы участников школьного тура ВсОШ. Сравнительный анализ результатов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.	Фронтальный, тематический. Документарно.	Документы, материалы, протоколы ВсОШ школьного и муниципального этапов. Руководители МО.	Зам. директора по УВР.	Справка, приказ. Совещание при директоре.
6	0212-24.12	***Качество личностных образовательных результатов.*** Личные достижения обучающихся.	Проверка состояния работы по вовлечению обучающихся к участию в конкурсах, соревнованиях по итогам 1 полугодия учебного года. Оценка достижений обучающихся. (7-8 классы)	Фронтальный, тематический. **Документарно, наблюдение, собеседование.**	Классные руководители учителя-предметники	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО	Информация. Совещание при директоре.
7	0212-24.12	***Качество метапредметных образовательных результатов.*** Коммуникативные УУД	Проверка организации проведения диагностики в 7-8 классах	Фронтальный, тематический. **Диагностика.**	Педагог-психолог, классные руководители классов.	Зам. директора по УВР.	Справка. Малый педсовет.
8	0212-24.12	***Качество метапредметных образовательных результатов.*** Регулятивные УУД	Проверка организации проведения диагностики. Установление уровня самостоятельности и самооценки (7-8 классы)	Фронтальный, тематический. **Диагностика.**	Педагог-психолог, классные руководители 7-8 классов.	Зам. директора по УВР.	Справка. Малый педсовет.
9	0212-24.12	***Уровень сформированности метапредметных образовательных результатов***	Уровень сформированности способов и приемов, навыков работы с текстами у учащихся 8 классов	Диагностика,посещение уроков, анализ	Диагностика познавательных умений	заместители директора по УВР, психолог	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
10	*12.12-19.12*	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
11	*12.12-19.12*	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание

12	***23.12-26.12***	Успеваемость, качество знаний по результатам административных работ	Определение динамики качественных показателей обучения	Мониторинг	Промежуточный контроль	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
13	***0912-14.12***	***Использование информационно-коммуникативных технологий***	Определение уровня использования ИКТ в обеспечении вариативности образовательного процесса	Тематический диагностика	Учителя -предметники	Учителя информатики, руководители МО, зам. директора по УВР	Информация. Административное совещание.
14	***0912-14.12***	***Качество материально-технического обеспечения.*** Мебель, оборудование.	Проверка состояния мебели и оборудования в учебных кабинетах.	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по АХР.	Информация. Административное совещание.
15	***0912-14.12***	***Соблюдение безопасного режима функционирования школы***	Проверка состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов, обеспечение безопасности в период проведения Новогодних утренников и вечеров.	Текущий, тематический. Документарно, наблюдение, анализ.	Технические служащие	Зам. директора по АХР.	Информация Административное совещание.
РАЗДЕЛ 5 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
16	0212-24.12	***Качество обучающей деятельности учителя***	Контроль качества планирования и организации уроков по предметам естественно-математического и гуманитарного цикла в 8 классах	Тематический диагностика	Графический анализ урока (обучающая деятельность учителя) , технологическая карта урока	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
17	0212-24.12	***Дифференциация и индивидуализация обучения. Качество деятельности по внедрению активных форм обучения***	Определение динамики качественных показателей дифференцированного обучения в8 классах	Тематический диагностика	Анализ уроков, дидактических материалов	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
18	0212-24.12	***Контроль обучающей деятельноси учителя*** Молодые специалисты.	Проверка методики обучения (отбор содержания учебного материала, технология урока).	Тематический	Молодые учителя	Руководители МО, наставники.	Информация. Индивидуальная беседа.

19	0212-24.12	***Контроль обучающей деятельноси учителя***	Проверка уровня постановки учебной задачи.подбор форм и методов обучения в системе деятельностного подхода. Внедрение активных форм обучения	Тематический	Учителя-предметники ведущие уроки в 8 классах	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Карта анализа урока, самоанализ урока, совещание МО.
РАЗДЕЛ 6 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕТАЦИИ							
20	*24.12.-2712*	***Контроль выполнения образовательных программ,ведения журналов спецкурсов, индивидуального обучения***	Проверка выполнения образовательных программ. Объективность выставления отметок по итогам первого полугодия Контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	Тематический	Классные журналы	Зам. директора по УВР,	Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 7 КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ							
21	*24.12.-2712*	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Сроки	Содержание	Цель	Форма	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
				ЯНВАРЬ			
				РАЗДЕЛ 1 . КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ			
1	13.01-17.01	Оснащенность учебных кабинетов в соответствии с нормами СанПин и требованиями ФГОС	Выявление степени оснащенности учебных кабинетов школы	Тематический	Учебные кабинеты школы	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР	Совещание при директоре
2	13.01-17.01	Соблюдение безопасного режима функционирования школы	Контроль за внедрением здоровьесберегающих технологий в учебный процесс школы	Тематический	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
3	13.01-17.01	Соблюдение безопасного режима функционирования школы	Контроль выполнения правовых актов, нормативных документов по охране труда	Тематический	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по АХР	Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
4	*13.01-31.01*	Качество освоения образовательных программ	Классно-обобщающий контроль в 10 классах Эффективность работы педагогов по достижению образовательных результатов освоения ООП.	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка. Малый педагогический совет.
5	*13.01-31.01*	Индивидуализация работы с обучающимися	Контроль качественных показателей обучения. Изучение состояния индивидуальной работы с обучающимися по отдельным предметам (по итогам первого полугодия)	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Инструктивно-методическое совещание Справка

РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
6	*20.01-30.01*	Здоровье обучающихся	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Мониторинг	Классные руководители Психолог, учителя физической культуры	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
7	*13.01-31.01*	Личностные образовательные результаты	Определение уровня учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный,социальный, социально-духовный) обучающихся 10 классов	Мониторинг	Классные руководители Психолог	Зам. директора по УВР	Малый педагогический совет
8	*13.01-31.01*	Метапредметные образовательные результаты	Определение уровня развития метапредметных умений и навыков обучающихся 10 классов	Диагностика Мониторинг	Классные руководители Психолог	Зам. директора по УВР	Малый педагогический совет
9	*20.01-30.01*	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
10	*20.01-30.01*	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
11	*13.01-31.01*	***Качество обучающей деятельности учителя***	Контроль качества планирования и организации уроков по предметам естественно-математического и гуманитарного цикла в 10 классах	Тематический диагностика	Графический анализ урока (обучающая деятельность учителя) , технологическая карта урока	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
12	*13.01-31.01*	***Дифференциация и индивидуализация обучения. Качество деятельности по внедрению активных форм обучения***	Определение динамики качественных показателей дифференцированного обучения в 10 классах	Тематический диагностика	Анализ уроков, дидактических материалов	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание

13	*13.01-31.01*	***Контроль обучающей деятельноси учителя***	Проверка уровня постановки учебной задачи.подбор форм и методов обучения в системе деятельностного подхода. Внедрение активных форм обучения	Тематический	Учителя-предметники ведущие уроки в 10 классах	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Карта анализа урока, самоанализ урока, совещание МО.
14	*20.01-30.01*	Качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе	Критериальная система оценивания предметных внутришкольных событий в рамках образовательной программы школы	Тематический	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
15	*20.01-30.01*	Качество научно-методической системы школы	Динамика развития профессиональной компетентности педагогов Критериальная система оценивания уровня компентности учителя для определения направленияпрофессионального развития	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
16	*20.01-30.01*	Качество научно-методической системы школы	Динамика развития профессиональной компетентности педагогов Критериальная система оценивания уровня компентности учителя для определения направленияпрофессионального развития	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
17	*20.01-30.01*	Качество деятельности психологической службы	Критериальная система оценки процесса и результатов деятельности подразделений школы	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Директор школы	Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ							
18	*13.01-20.01*	Качество управлением образовательного процесса	Качество процесса реализации ВСОКО и ВШК как ресурса управления. Критериальная система оценивания состава, структуры и качества ВСОКО и ВШК	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Директор школы	Совещание при директоре

19	*13.01-20.01*	Качество соблюдения положений документооборота школы	Качество, полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса	Тематический	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
20	*13.01-20.01*	Качество управления материально-технической базой школы	Качество и достаточность оснащения образовательной среды	Тематический	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Зам. директора по АХР	Совещание при директоре
21	*13.01-20.01*	Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов возглавляющих структурные подразделения. Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП)	Изучение результативности работы	Анализ результатов деятельности	Директор школы	Самоанализ работы
22	*13.01-20.01*	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор школы. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат
РАЗДЕЛ 6. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							
23	*27.01-30.01*	***Качество ведения классных журналов 5-8 и 10 классах, спецкурсов. Индивидуального обучения.***	Контроль за своевременностью выставления текущих оценок, их накопляемости, правильность ведения записей.Контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	Текущий, тематический	Учителя-предметники, классные руководители	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка. Совещание при зам. директора.
РАЗДЕЛ 6. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
24	*11.01-31.01*	***Качество работы учителя в системно-деятельностном подходе***	Анализ уровня обучающей деятельности учителя с целью оказания методической поддержки (по результатам КОК)	Фронтальный	Учителя-предметники (по результатам КОК)	Зам. директора по УВР Рководитель МО	Инструктивно-методическое совещание

25	*11.01-31.01*	***Качество работы учителя над темами по самообразованию***	Анализ профессионального роста педагога.Качество обмена передовым педагогическим опытом.	Фронтальный	Анализ работы учителя над темой по самообразованию	Зам. директора по УВР Рководитель МО	Зам. директора по УВР Рководитель МО

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 г. на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
ФЕВРАЛЬ							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
1	11.02-15.02	Информационная среда	Контроль за максимально эффективным использованием компьютерной техники	Фронтальный	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР учителя информатики	Информация Совещание при директоре
2	*17.02-19.02*	Условия для соблюдения безопасности образовательного процесса	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований к проведению уроков	Тематический	Посещенные уроки	Зам. директора поУ ВР.	Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
3	*17.0-29.02*	Качество освоения образовательных программ	Контроль состояния преподавания учебных предметов в 6 классах Эффективность работы педагогов по достижению образовательных результатов освоения ООП.	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по У ВР, руководители МО	Справка, малый песовет
РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
4	24.02-29.02	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости и качества	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание

5	24.02-29.02	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости и качества	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
6	*17.0-29.02*	Сформированность УУД	Мониторинг сформированности регулятивных и познавательных УУД у учащихся 6 классов	Тематический	Учителя-предметники, психолог	Зам. директора по У ВР, психолог	Справка, малый песовет
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
7	*17.0-29.02*	Контроль обучающей деятельности учителя	Проверка уровня постановки учебной задачи. Подбор форм и методов обучения в системе деятельностного подхода. Внедрение активных форм обучения	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора поУ ВР, руководители МО	Карта анализа и самоанализа урока. Инструктивно-методическое совещание
8	24.02-29.02	Контроль обучающей деятельности учителя	Качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора поУ ВР, руководители МО	Индивидуальные учебные программы Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 5 КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ							
9	24.02-29.02	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат
РАЗДЕЛ 6 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							
10	24.02-29.02	Качество заполнения классных журналов 5-8 и 10 классов, спецкурсов, индивидуального обучения	Изучение системы опроса слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.. Контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	Тематический.	классные журналы 5-10 классов	Зам. директора по УВР,	Совещание при директоре

РАЗДЕЛ 7 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
11	*17.0-29.02*	Уровень инновационной активности педагога	Мониторинг иновационной активности учителей- предметников	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР	Инструктивно-методическое совещание

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Сроки факт	Содержание	Цель	Методы	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
МАРТ							
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ СООТВЕТСТВИЯ СТРУКТУРЫ И СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ (И ВНОСИМЫХ В ИЗМЕНЕНИЙ) ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС. КОНТРОЛЬ СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФК ГОС.							
1	24.03-25.03	Выполнение образовательной программы	Анализ итогов первого полугодия	Комплексный анализ	мониторинг выполнения ООП	Зам директора по УВР	Педагогический совет
2	24.03-25.03	***Содержание ООП.*** Требования ФГОС, ФК ГОС.	Оценка выполнения рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности на конец третьей четверти	Текущий, тематический. Документарно, собеседование.	Рабочие программы.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка. Заседание МС
РАЗДЕЛ 2 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
3	10.03-14.03	Условия для обеспечения безопасности образовательного процесса	Предупреждение травматизма в учебных кабинетах и спортивном зале. Соблюдение правовых актов, нормативных документов по охране труда	Тематический	образовательный процесс в учебных кабинетах и спортивном зале	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре, анализ
4	10.03-14.03	Обеспечение учебной литературой	Контроль обеспечения и соответствияУМК Федеральному перечню учебников на 2020-2021 учебный год	Тематический	список учебников на 2019-2020 учебный год	Руководители МО, библиотекарь	выписка из протоколов МО, согласованный перечень учебников
5	10.03-14.03	Контроль организации питания в школьной столовой	Контроль охвата учащихся горячим питанием	Тематический	документация по организации питания	ответственный за питание	совещание при директоре, анализ
РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
6	16.03-21.03	***Контроль уровня успеваемости, качества знаний, степени обученности учащихся***	Промежуточный контроль по итогам третьей четверти Административные контрольные работы	Тематический	Динамика успеваемости учащихся 5-10 классов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ. Педагогический совет

РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
7	16.03-21.03	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
8	16.03-21.03	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
9	16.03-21.03	Успеваемость, качество знаний по результатам административных работ	Определение динамики качественных показателей обучения	Мониторинг	Промежуточный контроль	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 5 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
10	10.03-21.03	***Качество обучающей деятельности учителя***	Контроль качества планирования и организации уроков по предметам естественно-математического и гуманитарного цикла в 10 классах	Тематический диагностика	Графический анализ урока (обучающая деятельность учителя) , технологическая карта урока	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
11	10.03-21.03	***Дифференциация и индивидуализация обучения. Качество деятельности по внедрению активных форм обучения***	Определение динамики качественных показателей дифференцированного обучения в 10 классах	Тематический диагностика	Анализ уроков, дидактических материалов	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
12	10.03-21.03	***Контроль обучающей деятельноси учителя*** Молодые специалисты.	Проверка методики обучения (отбор содержания учебного материала, технология урока).	Тематический	Молодые учителя	Руководители МО, наставники.	Информация. Индивидуальная беседа.
13	10.03-21.03	***Контроль обучающей деятельноси учителя***	Проверка уровня постановки учебной задачи.подбор форм и методов обучения в системе деятельностного подхода. Внедрение активных форм обучения	Тематический	Учителя-предметники ведущие уроки в 10 классах	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Карта анализа урока, самоанализ урока, совещание МО.
РАЗДЕЛ 6 КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							

14	24.03-25.03	Качество ведения классных журналов 5-8 и 10 классов. спецкурсов, индивидуального обучения	Проверка выполнения образовательных программ. Объективность выставления отметок по итогам третьей четверти, контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	тематический	журналы всех видов	заместители директора по УВР, классные руководители	справка
РАЗДЕЛ 7 КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ							
15	24.03-25.03	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019-2020 учебный год
с изменениями

№ п/п	Сроки	Содержание	Цель	Форма	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
				апрель			
РАЗДЕЛ 1 . КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
1	13.04-30.04	Соблюдение СанПин к организации дистанционного обучения	Контроль за использованием технических средств обучения на занятии;лительностью работы, связаннаой с фиксацией взора на экране монитора;оптимальным количество занятий в течение дня	Тематический	Расписание занятий	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре в режиме видиоконференции
2	13.04-30.04	Соблюдение безопасного режима функционирования школы	Контроль за соблюдением графика дезинфекция прилегающих территорий, помещений в школе	Тематический	Прилегающая территория школы, школьные помещения	Директор школы,Зам. директора по АХР	Совещание при директоре в режиме видеоконференции
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
3	13.04-30.04	Качество освоения образовательных программ	Анализ хода выполнения рабочих программ	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка.

4	13.04-30.04	Работа с обучающимися при дистанционном обучении	Контроль качественных показателей обучения.	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка
РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
5	13.04-30.04	Здоровье обучающихся	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Мониторинг дистанционно	Классные руководители Психолог, учителя физической культуры	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре в режиме видиоконференции
6	13.04-30.04	Личностные образовательные результаты	Определение уровня учебно-познавательной мотивации (качество выполняемых работ,посещаемость онлайн-уроков обучающимися)	Мониторинг дистанционно	Классные руководители Психолог	Зам. директора по УВР	Справка
7	13.04-30.04	***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический дистанционно	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики е
8	13.04-30.04	***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический дистанционно	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики е
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
9	13.04-30.04	***Качество обучающей деятельности учителя***	Контроль качества планирования и организации уроков (дистанционная форма обучения)	Тематический диагностика	Графический анализ урока (обучающая деятельность учителя) , технологическая карта урока	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики
10	13.04-30.04	***Использование электронных учебников и электронных приложений к учебникам педагогами***	Анализ эффективности применения электронных учебников и приложений на уроках	Персональный. Дистанционный опрос	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Результаты диагностики

11	13.04-30.04	Использование ЭОР обучающимися	Анализ эффективности использования ЭОР обучающимися	Персональный. Дистанционный опрос	Учителя-предметники	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Результаты диагностики
РАЗДЕЛ 5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ							
12	13.04-30.04	***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Дистанционное собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор школы. Комиссия в режиме он-лайн конференции	Утверждение стимулирующих выплат
РАЗДЕЛ 6. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							
23	13.04-30.04	***Качество ведения электронных журналов в 5-8 и 10 классах***	Контроль за своевременностью выставления текущих оценок, их накопляемости, правильность ведения записей.	Текущий, тематический дистанционный	Учителя-предметники, классные руководители	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка.

ПЛАН
внутришкольного контроля качества образования МБОУ СОШ № 20 на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Сроки	Содержание	Цель	Форма	Объект/ субъект	Ответственный	Результат. Подведение итогов
				май			
РАЗДЕЛ 1 . КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ							
1	13.05-19.05	Оснащенность учебных кабинетов в соответствии с нормами СанПин и требованиями ФГОС	Выявление степени оснащенности учебных кабинетов школы	Тематический	Учебные кабинеты школы	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР	Совещание при директоре
2	13.05-19.05	Соблюдение безопасного режима функционирования школы	Контроль за внедрением здоровьесберегающих технологий в учебный процесс школы	Тематический	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
3	13.05-19.05	Соблюдение безопасного режима функционирования школы	Контроль выполнения правовых актов, нормативных документов по охране труда	Тематический	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по АХР	Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
4		Качество освоения образовательных программ	Эффективность работы педагогов по достижению образовательных результатов освоения ООП.	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справка. Малый педагогический совет.
5		Индивидуализация работы с обучающимися	Контроль качественных показателей обучения. Изучение состояния индивидуальной работы с обучающимися по отдельным предметам (по итогам первого полугодия)	Тематический	Учителя-предметники.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Инструктивно-методическое совещание Справка

РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
6		Здоровье обучающихся	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Мониторинг	Классные руководители Психолог, учителя физической культуры	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
7		Личностные образовательные результаты	Определение уровня учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный,социальный, социально-духовный) обучающихся 10 классов	Мониторинг	Классные руководители Психолог	Зам. директора по УВР	Малый педагогический совет
8		Метапредметные образовательные результаты	Определение уровня развития метапредметных умений и навыков обучающихся 10 классов	Диагностика Мониторинг	Классные руководители Психолог	Зам. директора по УВР	Малый педагогический совет
9		***Успеваемостьи качество знаний слабоуспевающих учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
10		***Успеваемостьи качество знаний мотивированных учащихся (планируемые результаты индивидуальных программ)***	Определение динамики качественных показателей обучения	Тематический	Анализ выполнения программ, успеваемости	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
РАЗДЕЛ 4 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА							
11		***Качество обучающей деятельности учителя***	Контроль качества планирования и организации уроков по предметам естественно-математического и гуманитарного цикла в 10 классах	Тематический диагностика	Графический анализ урока (обучающая деятельность учителя) , технологическая карта урока	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание
12		***Дифференциация и индивидуализация обучения. Качество деятельности по внедрению активных форм обучения***	Определение динамики качественных показателей дифференцированного обучения в 10 классах	Тематический диагностика	Анализ уроков, дидактических материалов	Зам. директора по УВР	Результаты диагностики Инструктивно-методическое совещание

13		***Контроль обучающей деятельноси учителя***	Проверка уровня постановки учебной задачи.подбор форм и методов обучения в системе деятельностного подхода. Внедрение активных форм обучения	Тематический	Учителя-предметники ведущие уроки в 10 классах	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Карта анализа урока, самоанализ урока, совещание МО.
14		Качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе	Критериальная система оценивания предметных внутришкольных событий в рамках образовательной программы школы	Тематический	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
15		Качество научно-методической системы школы	Динамика развития профессиональной компетентности педагогов Критериальная система оценивания уровня компентности учителя для определения направленияпрофессионального развития	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
16		Качество научно-методической системы школы	Динамика развития профессиональной компетентности педагогов Критериальная система оценивания уровня компентности учителя для определения направленияпрофессионального развития	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
17		Качество деятельности психологической службы	Критериальная система оценки процесса и результатов деятельности подразделений школы	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Директор школы	Совещание при директоре
РАЗДЕЛ 5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ							
18		Качество управлением образовательного процесса	Качество процесса реализации ВСОКО и ВШК как ресурса управления. Критериальная система оценивания состава, структуры и качества ВСОКО и ВШК	Мониторинг	Анализ работы школы за первое полугодие	Директор школы	Совещание при директоре

19		Качество соблюдения положений документооборота школы	Качество, полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса	Тематический	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
20		Качество управления материально-технической базой школы	Качество и достаточность оснащения образовательной среды	Тематический	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Зам. директора по АХР	Совещание при директоре
21		Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов возглавляющих структурные подразделения. Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП)	Изучение результативности работы	Анализ результатов деятельности	Директор школы	Самоанализ работы
22		***Реализация необходимой совокупностей показателей качества профессиональной деятельности педагога для установления размера стимулирующей части зарплаты***	Анализ результатов деятельности педагогических работников.	Собеседование, изучение и анализ документов.	Анализ результатов деятельности	Директор школы. Комиссия	Утверждение стимулирующих выплат
РАЗДЕЛ 6. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ							
23		***Качество ведения классных журналов 5-8 и 10 классах, спецкурсов. Индивидуального обучения.***	Контроль за своевременностью выставления текущих оценок, их накопляемости, правильность ведения записей.Контроль за выполнением требований к ведению журналов всех видов	Текущий, тематический	Учителя-предметники, классные руководители	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка. Совещание при зам. директора.
РАЗДЕЛ 6. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ							
24		***Качество работы учителя в системно-деятельностном подходе***	Анализ уровня обучающей деятельности учителя с целью оказания методической поддержки (по результатам КОК)	Фронтальный	Учителя-предметники (по результатам КОК)	Зам. директора по УВР Рководитель МО	Инструктивно-методическое совещание

25		***Качество работы учителя над темами по самообразованию***	Анализ профессионального роста педагога.Качество обмена передовым педагогическим опытом.	Фронтальный	Анализ работы учителя над темой по самообразованию	Зам. директора по УВР Рководитель МО	Зам. директора по УВР Рководитель МО